Приложение № 1

к распоряжению от 28.09.2018 г. № 761

**План работы на октябрь 2018 – 2019 учебный год**

**Календарные праздники:**

01. 10. – Международный день пожилых людей

01. 10. - Международный день музыки

02. 10. - Всемирный день улыбки

04. 10. - Всемирный день животных

05. 10. - Всемирный день учителей 09. 10. - Всемирный день почты 15. 10. - Международный день белой трости (День слепых) 22.10. - Праздник Белых Журавлей 25.10. - День автомобилиста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 1.1. | Собрание трудового коллектива «Итоги тарификации на 2017 – 2018 учебный год» | 03.10.2018 г. | Заведующий ДОУ |
| 1.2. | Административное совещание | 01.10.2018 г.08.10.2018 г.15.10.2018 г.22.10.2018 г.29.10.2018 г. | Заведующий ДОУ |
| 1.3. | Заседание мониторинговой службы ДОУ | 02.10.2018 г. | Заведующий ДОУ |
| 1.4. | РМО воспитателей и специалистов | По плану КО и ВРМЦ | Зам. зав. по ВР Руководители СП Воспитатели  |
| 1.5. | Консультации «Готовимся к аттестации» (знакомство с экспертным заключением) | В течение месяцапо согласованию  | Зам. зав. по ВР Аттестующие педагоги |
| 1.6. | «Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада. | В течение месяцапо согласованию  | Заведующий ДОУЗам. зав. по ВР |
| 1. **Организационно – методическая работа**
 |
| 2.1. | Совещание МО ДОУ «Планирование работы на 2018 – 2019 учебный год» | 03.10.2018 г. | Зам. зав. по ВР Руководители СП Руководители МО |
| 2.2. | **Консультация** «Документация педагогического состава ДОУ по работе с одаренными детьми. Система педагогического мониторинга одаренных детей» | 04.10.2018 г. | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 2.3. | Семинар «Организация работы с одаренными воспитанниками» | 11.10.2018 г. | Педагоги - психологи |
| 2.4. | Оформление картотеки заданий - усложнений по ФЭМП, развитию речи, ХЭР, ОЦКР.Оформление картотек по возрастам «Сюжетно - ролевая игра» | В течение месяца | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.5. | Распространение передового опыта «Встречи в семейной гостиной» | 04.10.2018 г. | Воспитатели:Денисова О. В., Дяченко О. В.Виноградова И. В. |
| 2.6. | Смотр - конкурс «Театрализованная деятельность в ДОУ» | 15.10.- 16.10. 2018 г. | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 2.7. | Индивидуальные консультации, консультации молодых педагогов  | В течение месяца по согласованию | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 1. **Организационно – педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Проектная деятельность ДОУ | В течение месяца | Зам. зав. по ВР Руководители СП Воспитатели Специалисты |
| 3.2. | Организация выставка «Золотая осень» - осеннее оформление группы продуктами детской деятельности | В течение месяца | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.3. | Выставка поделок: «Волшебный мир осенних цветов» | 01.10. – 12.10. 2018 г. | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.4. | «Радужная неделя» | 08.10. – 12.10. 2018 г. | СпециалистыВоспитатели всех возрастных групп |
| 3.5. | День открытых дверей. | 25.10.2018 г. | Заведующий ДОУЗам. зав. по ВР Руководители СП Воспитатели Специалисты |
| 3.6. | Тематическое развлечение - «Золотая Осень!» | 22.10. – 31.10. 2018 г. | Зам. зав. по ВР Руководители СПМуз. руководители Воспитатели |
| 1. **Изучение педагогического процесса**
 |
| 4.1. | Организация наблюдения образовательного процесса | В течение месяца | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 4.2. | Выполнение режима дня | В течение месяца | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 4.3. | НОД «Назови и дорисуй» (художественно – эстетическое развитие) | 24.10.2018 г.25.10.2018 г.26.10.2018 г. | Трубникова А. П.Илатовская Е. А.Рящикова А.В. |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 5.1. | Оформление стенда для родителей (законных представителей) «Организация питания в ДОУ». | В течение месяца | Заведующий ДОУ |
| 5.2. | Разработка памятки «Одаренный ребенок» | 15.10. -26.10. 2018 г. | Воспитатели  |
| 5.3. | Выставка поделок: «Волшебный мир осенних цветов» | В течение месяца | Воспитатели |
| 5.4. | День открытых дверей | 25.10.2018 г. | Зам. зав. по ВР Руководители СП ВоспитателиСпециалисты |

|  |
| --- |
| 1. **Внутренний мониторинг**
 |
| 6.1. | **Мониторинг деятельности административного персонала ДОУ** «Оздоровительная работа»(план оздоровительных мероприятий на год, план производственного контроля. План контроля санитарного состояния ДОУ, организация питания) | 22.10. – 31.10. 2018 г. | Заведующий ДОУ |
| 6.2. | **Предупредительный мониторинг:** «Проверка санитарного состояния групп».**Целевой мониторинг:**«Уровень педагогического мастерства и состояние образовательного процесса у аттестуемых воспитателей». **Предупредительный мониторинг:** «Анализ работы молодых специалистов»«Организация работы с родителями в ДОУ»  **Сравнительный.** «Подбор и маркировка мебели» (средние и подготовительные группы)**Оперативный.** «Проведение родительских собраний. Работа с родителями»**Тематический.** «Проведение утренней гимнастики»«Оценка качества приготовляемой пищи. Суточные пробы»«Пожарная безопасность ДОУ» | В течение месяца | Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВР Руководители СП Заместитель заведующей по безопасности Заведующий хозяйством Медицинские работники |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 7.1. | Консультации мл. персонала (по плану зав. хоз.) | Еженедельно  | Руководители СП Заведующий хозяйством |
| 7.2. | Сохранность МТБ | В течение месяца | Заведующий хозяйством |
| 7.3. | Совещание руководителей, заместителей руководителя | По плану КО | Заведующий ДОУ  |
| 7.4. | Работа с документацией по нормативным документам | В течение месяца | Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 7.5. | Сопровождение и обновление сайта | В течение месяца | Заведующий ДОУ Ответственный за сайт Пискунова Р. А.  |
| 7.6. | Заседание комиссии по стимулированию  | 25.10.2018 г. | Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВР Руководители СП |